Yopal 29 de enero de 2026

SCOB-ALCSUM-CIN-642-2025-003

Ingeniero.
MEYER SILVA
Supervisor Contrato interventoría
ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ
Email: meyer.silva@gobiernobogota.gov.co
Bogotá´ D.C. – Colombia

REFERENCIA: CONTRATO INTERVENTORÍA CIN – 642 – 2025 "REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, AMBIENTAL, SST, SOCIAL Y JURÍDICA, QUE RESULTE DEL PROCESO LICITATORIO CUYO OBJETO ES: "CONTRATAR LAS INSTALACIONES Y LA PUESTA EN MARCHA, A PRECIOS UNITARIOS Y MONTO AGOTABLE, DE SISTEMAS DE ENERGÍA ELÉCTRICA BASADOS EN SOLUCIONES DE PANELES SOLARES FOTOVOLTAICOS, EN LA LOCALIDAD DE SUMAPAZ"

Asunto: Solicitud de documentación precontractual del Contrato objeto de interventoría.

Cordial Saludo,

En cumplimiento de las obligaciones adquiridas del Contrato de interventoría de la referencia, SECOB SAS, en calidad de interventoría y con el fin de dar cumplimiento a lo estipulado en la cláusula primera– Obligaciones del contratista, acápite B. Específicas item 1 de la minuta del contrato de la interventoría, donde indica que:

> *"1. Conocer el proyecto, los estudios previos, los pliegos de condiciones, la propuesta presentada por el contratista, el contrato objeto de interventoría, así como las normas, procedimientos internos de la entidad y la normatividad vigente sobre contratación estatal*."

De acuerdo a lo anterior, nos permitimos solicitar comedidamente la documentación precontractual y toda aquella relacionada y que sea relevante para la ejecución del Contrato objeto de la Interventoría, con el fin de realizar el adecuado control y seguimiento del proyecto, siendo esta:

- Anexos técnicos finales del proyecto
- Planos y diseños
- Memorias de Cálculo aprobadas del proyecto
- Presupuesto final y Análisis de Precios Unitarios (APUS) de estructuración
- PMA o Medidas de Manejo Ambiental con sus respectivos indicadores de cumplimiento
- Cronograma o programación de actividades propuesto por el diseñador
- Licencias y/o permisos de entidades territoriales
- Plan de Gestión Social, formato de ayuda de memoria del proyecto, formato de línea de tiempo del proyecto, matriz de indicadores sociales y formato de acta de cierre social. (Si aplica)

Sede Principal: Calle 22 No. 12 - 105, Yopal – Casanare
Sede Bogotá: Diagonal 46 No. 76 - 39 Int. 4 - 1005
(608) 6332057 – (+57) 310 8061356
administrativa@secob.com.co
Código Postal: 850001
@GrupoGER2
https://secob.com.co
icontec ISO 9001 SC-CER917179 icontec ISO 45001 SC-CER917180 icontec ISO 14001 SC-CER917181 icontec Norsok S WA-006 NK-1834-1 IQNET CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM

- Matriz de aspectos e impactos ambientales
- Formatos propios de la entidad para la presentación de informes, actas y demás documentos contractuales.
- Demás documentos que se consideren pertinentes para la correcta ejecución del contrato.

Sin otro en particular quedamos atentos a cualquier inquietud.

Atentamente,

DIEGO GERARDO ROJAS GÓMEZ
Representante Legal
Cel.: 310 8061356
SECOB S.A.S

Proyectó: Juliana Cáceres García
Coordinadora de Proyectos
Email: grupoger@secob.co
Cel: 314 4766223

Revisó: Ulder Norbey González Meche
Profesional financiero
Email. financiero@secob.com.co
Cel: 310 7854017

ANEXOS: NA

CC: NA

Sede Principal: Calle 22 No. 12 - 105, Yopal – Casanare
Sede Bogotá: Diagonal 46 No. 76 - 39 Int. 4 - 1005
(608) 6332057 – (+57) 310 8061356
administrativa@secob.com.co
Código Postal: 850001
@GrupoGER2
https://secob.com.co

icontec ISO 9001 SC-CER917179 icontec ISO 45001 SC-CER917180 icontec ISO 14001 SC-CER917181 icontec Norsok S WA-006 NK-1834-1 IQNET CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM